

Tájékoztató

szakmai vizsgára/képesítő vizsgára jelentkezők számára

1. Jelentkezés

Szakmai vizsga esetén:

A tanulók, illetve a képzésben résztvevők a vizsgára személyesen vagy meghatalmazott útján a Vizsgaközpontnál rendszeresített jelentkezési lapon jelentkezhetnek. A jelentkezési lap benyújtásának határideje szakmai vizsgára

- a) a **február–márciusi** vizsgaidőszak esetén a vizsgaidőszakot megelőző év december hónap első napja,
- b) a **május–júniusi** vizsgaidőszak esetén a vizsgaidőszak éve február hónapjának tizenötödik napja,
- c) az **október–novemberi** vizsgaidőszak esetén a vizsgaidőszak éve augusztus hónapjának utolsó munkanapja,
- d) **részszakma** megszerzésére irányuló vizsga időpontját a Vizsgaközpont határozza meg, melyet saját honlapján közzétesz.

A szakképzésért felelős miniszter nemzetközi szerződés, egyezmény, megállapodás, annak hiányában viszonyosság alapján engedélyezheti, hogy a külföldi vizsgázó a vizsgaidőszaktól eltérő időben tegyen szakmai vizsgát.

A jelentkezés beérkezéséről a vizsgaközpont a beküldőnek visszajelzést ad.

A jelentkezési lap érvénytelen, ha:

- hiányosan vagy rosszul kitöltött,
- nincs aláírva vagy a jelentkezőt nem lehet beazonosítani, vagy
- határidőn túl érkezett meg.

Elutasításra kerül a jelentkezés, ha a szükséges díjfizetés határidőre nem történik meg.

Határidő: a fentiek szerint

Képesítő vizsga esetén:

A képzésen résztvevők a vizsgára személyesen vagy meghatalmazott útján a vizsgaközpontnál rendszeresített jelentkezési lapon jelentkezhetnek.

A jelentkezési lap érvénytelen, ha:

- hiányosan vagy rosszul kitöltött,
- nincs aláírva vagy a jelentkezőt nem lehet beazonosítani, vagy
- határidőn túl érkezett meg.

A Mátészalkai Vizsgaközpont elutasítja a jelentkezést, ha a szükséges díjfizetés határidőre nem történik meg.

A vizsgadíj összegét a Mátészalkai Vizsgaközpont Vizsgadíj szabályzata tartalmazza.

A képesítő vizsgára való jelentkezési lap benyújtásának határidejét a vizsgaközpont határozza meg, melyet saját honlapján tesz közzé.

Határidő: A vizsgaidőpont hónapjának 1. napját megelőző 45. nap.

A jelentkezés beérkezéséről a vizsgaközpont a beküldőnek visszajelzést ad.

2. Igazolás a vizsgára bocsátás feltételeinek teljesítéséről

Szakmai vizsga esetén:

A szakmai vizsgára csak az a jelentkező bocsátható, aki érvényes jelentkezési lappal rendelkezik, illetve a képzési és kimeneti követelményekben (a továbbiakban: KKK) található feltételeket teljesítette.

A vizsgára való jelentkezéssel egyidejűleg kell benyújtani – rendelkezésre állás esetén – a valamennyi előírt képzési évfolyam és az egybefüggő szakmai gyakorlat eredményes teljesítését igazoló, a képző által kiállított hiteles dokumentumokat, illetve minden egyéb, az érintett vizsgához tartozó KKK-ban, a vizsgára bocsátás előfeltételeinek teljesülését igazoló dokumentumot. A jelentkezőnek legkésőbb a szakmai vizsga megkezdéséig igazolnia kell, hogy a szakmai vizsgára bocsátáshoz szükséges, a KKK-ban meghatározott feltételekkel rendelkezik.

A jelentkezéshez csatolt igazoló dokumentumokat a Vizsgaközpont ellenőrzi. A jelentkezési határidő lejártá után legfeljebb 10 nappal a jelentkező írásbeli tájékoztatást kap a jelentkezés elfogadásáról, illetve felszólítást a hiányzó dokumentumok pótlására.

Amennyiben a jelentkező a jelentkezéskor, vagy legkésőbb a szakmai vizsga megkezdéséig nem igazolja, hogy megfelel a szakmai vizsgára bocsátás KKK-ban meghatározott feltételeinek, úgy a jelentkezését a vizsgaközpont törli, melyről a jelentkező írásbeli tájékoztatást kap (Szkr. 263. § (3)).

Képesítő vizsga esetén:

Képesítő vizsgára csak az a jelentkező bocsátható, aki a vizsgára jelentkezés, illetve a programkövetelményekben (a továbbiakban: PK) található vizsgára bocsátáshoz szükséges előfeltételeket teljesítette.

A vizsgára való jelentkezéssel egyidejűleg kell benyújtani a PK-ban rögzített, a képzés követelményeinek teljesítéséről a képző intézmény által kiállított tanúsítvány(oka)t, illetve minden egyéb, az érintett vizsgához tartozó PK-ban a vizsgára bocsátás előfeltételének meglétét igazoló dokumentumot.

A jelentkezéshez csatolt igazoló dokumentumokat a Vizsgaközpont ellenőrzi. Jelentkezési határidő lejártá után legfeljebb 10 nappal a jelentkező írásbeli tájékoztatást kap a jelentkezés elfogadásáról, illetve a felszólítást a hiányzó dokumentumok pótlására.

Amennyiben a jelentkező a jelentkezéskor vagy a jelentkezési dokumentumok ellenőrzést követő hiánypótlásra felszólítást követően, a megadott időpontig nem igazolja, hogy megfelel a képesítő vizsgára bocsátás PK-ban meghatározott feltételeinek, úgy a jelentkezését a vizsgaközpont törli, melyről jelentkező írásbeli tájékoztatást kap.

Határidő: A jelentkezés határideje, illetve a hiánypótlásra megadott időpont.

3. Felmentési kérelmek benyújtása jogszabály (tanulmányi versenyeredmény;

beilleszkedési, tanulási, magatartási nehézséggel küzdő jelentkező, sajátos nevelési igényű

jelentkező, fogyatékkal élő jelentkező esetén), KKK, PK alapján

Szakmai és Képesítő vizsga esetén egyaránt:

A szakmai vizsga, képesítő vizsga vizsgatevékenységei alól – a jogszabályban vagy a KKK-ban, illetve PK-ban meghatározott kivétellel – nem adható felmentés (Szkr. 264. § (1)).

Az Szkr. 264. § (1) bekezdése alapján a vizsgázó felmentést kérhet szakmai vizsga vizsgatevékenységei letétele alól, ha a jogszabály, illetve a KKK erre lehetőséget ad.

Képesítő vizsga esetén vizsgatevékenység alóli felmentés a PK-ban rögzített esetekben az ott meghatározott feltételek teljesülése esetén adható.

Mentesül a szakmai vizsga vagy a vizsgatevékenység letétele alól az a vizsgázó, aki országos szakmai tanulmányi versenyen, WorldSkills vagy EuroSkills versenyen a KKK-ban meghatározott követelményt teljesítette és a versenyfelhívásban meghatározott helyezést, teljesítményt, szintet elérte. Ebben az esetben a szakmai vizsga vagy a vizsgatevékenység eredménye jelesnek minősül (Szkr. 264. § (2)).

Az Szkr. 297. § (1), (2), (3) bekezdésére és (3) bekezdés b), c) pontjára **figyelemmel** a vizsgaközpont

1) az interaktív, írásbeli vizsgatevékenységen lehetővé teszi a tanulmányok során alkalmazott segédeszköz használatát vagy segédszemély igénybevételét. A vizsgaközpont a halláskárosodott vizsgázó kérelmére a vizsgatevékenység szóban történő részének idejére – ha az indokolt - jelnyelvi tolmácsot biztosít.

2) indokolt esetben engedélyezi, a vizsgázó igazolt kérelme alapján

a) a vizsgázó mentesítését a vizsgatevékenység **idegen nyelvi része vagy annak egy típusa**, szintje alól, ha a vizsgázót a szakmai oktatás, szakképzés során is mentesítették az idegen nyelv értékelése és minősítése alól,

b) az interaktív, írásbeli vizsgatevékenység **szóban** történő vizsgatevékenységgel vagy a vizsgatevékenység szóban történő részének **interaktív, írásbeli** vizsgatevékenységgel történő **kiváltását**,

c) az adott vizsgatevékenység az arra meghatározott időnél **hosszabb idő** alatt történő teljesítését azzal, hogy a projektfeladat esetén a hosszabbítás nem haladhatja meg a projektfeladatra előírt időtartam harminc százalékát kivéve, ha a KKK-k, PK-k másként rendelkeznek.

A vizsgára való jelentkezéssel egyidejűleg a vizsgázónak írásban kell benyújtania a Vizsgaközpontnak a szakmai vizsgához, képesítő vizsgához kapcsolódó Felmentési kérelmeket

(2. sz. melléklet) és – rendelkezésre állás esetén – a kérelmek alapjául szolgáló dokumentumokat.

A felmentési kérelem alapjául szolgáló igazoló dokumentumokat a vizsgaközpont ellenőrzi.

Legkésőbb a jelentkezési határidő lejárta után 10 nappal, a kérelmező írásbeli tájékoztatást kap a felmentési kérelem elfogadásáról, elutasításáról, illetve a felszólítást a hiányzó dokumentumok pótlására. Nem pótolta, vagy nem megfelelő igazoló dokumentumok esetén a kérelmet a vizsgaközpont elutasítja.

Felmentési kérelemmel kapcsolatos döntés meghozatalára, az erről szóló határozat kiállítására a vizsgaközpont vezetője jogosult.

Határidő: Vizsgajelentkezés határideje

4. Különleges igények, egyedi rendkívüli szükségletek figyelembe vétele

Szakmai és képesítő vizsga esetén egyaránt:

A Vizsgaközpont a jelentkezési lapon tájékoztatja a jelentkezőt, hogy az időben, előre jelzett különleges igényeinek, egyedi rendkívüli szükségleteinek figyelembevételére az Szkr.-re tekintettel van lehetőség.

Vizsgarész beszámítása

Másik vizsgaközpontból hozott vizsgarész eredményének beszámítására kérelem írásban a jelentkezéssel egyidejűleg adható be a vizsgaközpontnak. A vizsgaközpont vezetője a rendelkezésre álló igazoló dokumentumok (jelentések, adatok, jegyzőkönyvek) ellenőrzése után, a vizsgarész beszámíthatóságának kivizsgálását követően dönt és a döntésről a jelentkezőt a megadott elérhetőségek valamelyikén, írásban, a jelentkezési határidő lejárta után legfeljebb 10 nappal tájékoztatja.

Határidő: A jelentkezésnek megfelelő

Méltányossági kérelem

Méltányossági kérelem írásban – lehetőség szerint – a jelentkezéssel egyidejűleg adható be a vizsgaközpontnak. Méltányossági kérelem nyújtható be pl. az adott vizsganap időbeosztásával kapcsolatban indokolt esetben pl. távolról érkező jelentkező, kisgyermek gondozása, egészségügyi problémák miatt.

A méltányossági kérelmet a vizsgaközpont vezetője bírálja el. A döntésről a jelentkezőt írásban a megadott elérhetőségek egyikén 15 napon belül tájékoztatjuk. Vizsga megkezdése előtt 15 napon belül érkezett méltányossági kérelem esetén, a vizsgaközpont vezető az elbírálást lehetőség szerint a legrövidebb időn belül teszi meg. Kérelmező tájékoztatása a döntést követően megtörténik, legkésőbb a vizsgát megelőző napig (beérkezés függvényében).

A vizsgát megelőző munkanapon, illetve a vizsga napján beadott méltányossági kérelmet a vizsgaközpontnak nem áll módjában befogadni.

Rendkívüli élethelyzetből adódóan a vizsga megkezdése előtt bejelentett méltányossági kérelem esetén a vizsgaközpont a helyszínen jelenlévő képviselője jogosult a méltányossági kérelmet fogadni, arról a vizsgaközpont vezetővel egyeztetni, majd a döntést a kérelmező és a vizsgabizottság tudomására hozni. Az eseményt jegyzőkönyvben rögzíteni szükséges.

Méltányossági kérelemre hozott döntéssel szemben nincs fellebbezési lehetőség.

Határidő: A jelentkezéssel azonos, rendkívüli élethelyzet esetén a vizsga megkezdése előtt

Csatolandó dokumentumok:

-Jelentkezési lap: Szakmai vizsgára

-Jelentkezési lap : Képesítő vizsgára

-Meghatalmazás (Szakmai és Képesítő vizsgára egyaránt) – ha a jelentkezést nem a vizsgázó adja le

-Felmentési kérelem –meghatározott esetekben (lsd. fent)

-Méltányossági kérelem - szükség esetén

Jelentkezési lap szakmai vizsgára**A vizsgára jelentkező adatai:**

Név:

Születési név:

Anyja születési neve:

Születési hely, idő:

Lakcím:

Tanulói azonosító szám : Állampolgárság:

Tel.szám: e-mail:

A megszerezni kívánt szakma, szakmairány/részsakma adatai :

A szakma, szakmairány/részsakma megnevezése:

A szakma azonosító száma:

KKK azonosítója:

Választott idegen nyelv:

A szakmai vizsgára felkészítő intézmény megnevezése, címe:

A szakmai vizsgaszervező intézmény megnevezése:

Vizsgaidőszak megjelölése: (megfelelő rész aláhúzendó):

február-március május-június október-november

Részsakma megszerzésére irányuló szakmai vizsga esetén a szakmai vizsga várható időpontja:

(Részsakma megszerzésére irányuló vizsga időpontját a Mátészalkai Vizsgaközpont határozza meg.
12/2020.(II.7.) Kormányrendelet 263. §.

A vizsgázó javító/pótlóvizsgára jelentkezik:

igen

nem

Javítóvizsga / pótlóvizsga esetén a teljesítendő vizsgafeladatok megnevezése:

Előző szakmai vizsga vizsgatörzslapkivonatának száma:

A Mátészalkai Vizsgaközpont tájékoztatja, hogy:

- A felmentés iránti kérelmét a vizsgára való jelentkezéskor írásban kell benyújtania a vizsgaközpont felé. A kérelemhez szükséges csatolnia a jogosultságot alátámasztó okirat fénymásolatát. Abban az esetben, ha a vizsgára jelentkező a vizsgára jelentkezéskor nem nyújtja be a felmentés iránti kérelmét, azt már a későbbiekben nem áll módunkban figyelembe venni.
- Az időben, előre jelzett különleges igényeinek, egyedi rendkívüli szükségletek figyelembevételére kizárólag a szakképzésről szóló törvény, ill. a szakképzés végrehajtásáról szóló 12/2020.(II.7.) Kormányrendeletre tekintettel van lehetőség. A jelentkezéssel egyidejűleg írásban nyújtsa be méltányossági eljárás iránti kérelmét, illetve kérelmét vizsgarész beszámításra (igazoló dokumentumok csatolása kötelező).

A jelentkezés aláírásával egyidejűleg nyilatkozik, hogy megfelel a vizsgára jelentkezési követelményeknek és átad minden olyan információt, ami ennek megítéléséhez szükséges, valamint arról, hogy az általa benyújtott dokumentumok hitelesek, az eredetivel megegyeznek. Amennyiben a szakmai vizsga megkezdéséig nem teljesíti, vagy nem mutatja be a vizsgaközpontnak a képzési és kimeneti követelményekben meghatározott vizsgára bocsátás feltételeit igazoló dokumentumot, a vizsgára történő jelentkezését törli a vizsgaközpont. Kérjük csatolni a Képzési és Kimeneti Követelményekben meghatározott szakmai vizsgára bocsátáshoz szükséges feltételek rendelkezésre állását igazoló dokumentumokat.

A jelentkezés aláírásával egyidejűleg nyilatkozik, hogy a vizsgaanyagokat nem terjeszti és nem használ tisztességtelen vizsgázási módszereket.

A jelentkezés aláírásával egyidejűleg nyilatkozik, hogy nem rendeltetésszerű eszközhasználatból adódó, illetve szándékos rongálás okozta kárért felelősséggel tartozik.

Jelentkezésével egyidejűleg hozzájárul ahhoz, hogy a megadott személyes adatokat, a vizsgateljesítményeit és eredményeit a Vizsgaközpont nyilvántartás céljából – a személyes adatok kezelésére vonatkozó hatályos jogszabályok betartásával – kezelje.

További vizsgajelentkezéssel, vizsgával, szabálytalanságok következményeivel és adatkezeléssel kapcsolatos információk megtalálhatóak a <https://mateszalkaivizsgakozpont.hu/> honlapon.

A Vizsgaközpont *Esélyegyenlőségi és fenntarthatósági politikájával* összhangban szervezi a vizsgákat. Az egyenlő esélyek biztosítása érdekében írja le és jelentkezéséhez csatolja, milyen konkrét segítségnyújtásra, speciális feltételek biztosítására van Önnek szüksége a vizsga során.

Dátum:

.....

szülő/ gondviselő aláírása*
(olvasható név és aláírása)

.....

P.H.

.....

vizsgára jelentkező
(olvasható név és aláírás)

.....

vizsgaközpont vezető

18 év alatti vizsgázó esetén a személyes adatok kezelésére vonatkozóan a szülő/ gondviselő beleegyezése szükséges.

Záradék:

A vizsgázó a fent megjelölt szakma képzési és kimeneti követelményekben meghatározott vizsgára bocsátáshoz szükséges feltételekkel rendelkezik, az azokat igazoló dokumentumokat

.....(év)(hó) (nap)

a) maradéktalanul bemutatta.

b)

..... kivételével
bemutatta.

P.H.

.....
vizsgaközpont vezető

A jelentkezés aláírásával egyidejűleg nyilatkozik, hogy megfelel a vizsgára jelentkezési/tanúsítási követelményeknek és átad minden olyan információt, ami ennek megítéléséhez szükséges, valamint arról, hogy az általa benyújtott dokumentumok hitelesek, az eredetivel megegyeznek. Amennyiben a jelentkezéssel egyidejűleg nem teljesíti, vagy nem mutatja be a vizsgaközpont részére a programkövetelményben meghatározott vizsgára bocsátás feltételeit igazoló dokumentumot, a vizsgára történő jelentkezését törli a vizsgaközpont.

Kérjük csatolni a programkövetelményben meghatározott képesítő vizsgára bocsátáshoz szükséges feltételek rendelkezésre állását igazoló dokumentumokat.

A jelentkezés aláírásával egyidejűleg nyilatkozik, hogy a vizsgaanyagokat nem terjeszti és nem használ tisztességtelen vizsgázási módszereket .

A jelentkezés aláírásával egyidejűleg nyilatkozik, hogy nem rendeltetésszerű eszközhasználatból adódó, illetve szándékos rongálás okozta kárért felelősséggel tartozik.

Jelentkezésével egyidejűleg hozzájárul ahhoz, hogy a megadott személyes adatokat, a vizsgateljesítményeit és eredményeit a Vizsgaközpont nyilvántartás céljából – a személyes adatok kezelésére vonatkozó hatályos jogszabályok betartásával – kezelje.

További vizsgajelentkezéssel, vizsgával, szabálytalanságok következményeivel, adatkezeléssel kapcsolatos információk megtalálhatóak a <https://mateszalkaivizsgakozpont.hu/> honlapon.

A Vizsgaközpont *Esélyegyenlőségi és fenntarthatósági politikájával* összhangban szervezi a vizsgákat. Az egyenlő esélyek biztosítása érdekében írja le, milyen konkrét segítségnyújtásra, speciális feltételek biztosítására van Önnek szüksége a vizsga során.

.....
.....
.....
.....

Dátum:

.....

szülő/ gondviselő aláírása *
(olvasható név és aláírása)

.....

P.H.

.....

vizsgára jelentkező
(olvasható név és aláírás)

.....

vizsgaközpont vezető

18 év alatti vizsgázó esetén a személyes adatok kezelésére vonatkozóan a szülő/ gondviselő beleegyezése szükséges.

Záradék:

A vizsgázó a fent megjelölt szakképesítés programkövetelményében meghatározott képesítő vizsgára bocsátáshoz szükséges feltételekkel rendelkezik, az azokat igazoló dokumentumokat

.....(év)(hó) (nap)

a) maradéktalanul bemutatta.

b) nem tudta bemutatta, ezért jelentkezése törlésre került.

P.H.

.....
vizsgaközpont vezető

Felmentési kérelem

Név:

Anyja neve:

Születési hely, idő:

Lakcím:

Levelezési cím:

Tel.szám:e-mail:

A szakképzési törvény végrehajtásáról szóló 12/2020. (II.07.) Korm rendelet/ képzési és kimeneti követelmények / programkövetelmények alapján **kérem felmentésemet.**

Mellékelten csatolom (a kívánt részt aláhúzással jelölje) *:

- Igazolás - országos szakmai tanulmányi versenyen, WorldSkills vagy EuroSkills versenyen elért eredményről
- A képzési és kimeneti követelményekben meghatározott, a vizsgatevékenységek alóli felmentések feltételeinek teljesítéséről
- A programkövetelményekben meghatározott, a vizsgatevékenységek alóli felmentések feltételeinek teljesítéséről
- A szakmai vizsga, képesítő vizsga tekintetében a beilleszkedési, tanulási nehézséggel, magatartási problémákkal küzdő tanuló, a sajátos nevelési igényű tanuló és a képzésben részt vevő fogyatékkal élő személy részére szakértői bizottság szakértői véleménye, határozata
- Egyéb

.....
*a felmentési kérelemhez szükséges igazoló dokumentum csatolása kötelező!

Dátum:

.....
szülő/ gondviselő aláírása*
(olvasható név és aláírása)

(*) 18 év alatti vizsgázó esetén a személyes adatok kezelésére vonatkozóan a szülő/ gondviselő beleegyezése szükséges

.....
kérelmező aláírása

DÖNTÉS

A szakképzésről szóló 2019. évi LXXX. törvény és, a szakképzésről szóló törvény végrehajtásáról szóló 12/2020. (II.7.) Korm. rendelet 297. §-a , illetve a vizsgaközpont belső szabályzata értelmében és a benyújtott dokumentum alapján a felmentést

ENGEDÉLYEZEM**NEM ENGEDÉLYEZEM**

Dátum:

.....
vizsgaközpont vezető

Meghatalmazás

Alulírott (születési hely, idő:

....., anyja neve:

.....,

személyazonosító igazolványának száma:, lakcím:

.....)

meghatalmazom

.....-t (születési hely, idő:

....., anyja neve:

.....,

személyazonosító igazolványának száma:, lakcím:

.....), hogy a **Mátészalkai Vizsgaközpont**

előtt (ügy

típusának megjelölése) ügyben helyettem és nevemben teljes jogkörben eljárjon.

Jelen meghatalmazás visszavonásig érvényes.

Kelt:, év hónap nap

.....

.....

meghatalmazó

meghatalmazott

Előttünk, mint tanúk előtt:

Tanú 1.:

Tanú 2.:

Név:

Név:

.....

.....

Aláírás:

Aláírás:

.....

.....

Lakcím:

Lakcím:

.....

.....

Szem. ig. szám.:

Szem. ig. szám.:

.....